Командиру (номер/назва) роти

військової частини 0000

РАПОРТ

Прошу Вашого клопотання перед вищим командуванням про надання мені відпустки за сімейними обставинами, терміном на 10 (десять) календарних днів з 00.00.2024 року, на підставі довідки про укладання шлюбу / довідки про тяжкий стан здоров’я або довідки про смерть рідних по крові або шлюбу / довідки-виписки з пологового центру (народження дитини) / судової повістки (1-3 доби) / інше.

Прошу надати час, необхідний для проїзду в межах України до місця проведення відпустки та назад у кількості 1-2 доби (діб).

З правилами поведінки в громадських місцях, забороною вживання алкогольних та наркотичних речовин під час проведення відпустки ознайомлений та зобов’язуюсь їх виконувати. Зобов’язуюсь повернутись вчасно.

Транспорт, яким буду слідувати до місця проведення відпустки: автомобільний / залізничний / автобусний транспорт.

Тимчасове виконання обов’язків прошу покласти на: посада, звання, ПРІЗВИЩЕ Ім’я по Батькові.

До рапорту додаю: довідка-виписка з пологового центру.

Відпустку буду проводити за адресою: м. КИЇВ, вул. Садова 000, кв. 000.

Телефон: + 380 (012) 345 67 89.

(Посада, наприклад, “стрілець”) \_\_ (номер) відділення \_\_ (номер/назва) взводу \_(номер/назва) роти \_\_(номер/назва) батальйону військової частини 0000

(звання, наприклад “солдат”) Ім’я ПРІЗВИЩЕ

00.00.2024 р.

Командиру військової частини 0000

Клопочу по суті рапорту (звання та ім’я прізвище військовослужбовця, що подає рапорт. Наприклад, “ солдата Андрія ПРОКОПЕНКО”).

Командир (номер/назва) роти \_\_ (номер/назва) батальйону військової частини 0000

звання Ім’я ПРІЗВИЩЕ

00.00.2024 р.